

**Принято на заседании педагогического  
совета  
Протокол № 1 от « 22» августа 2023 г.**

**Утверждаю:  
Директор ОУ  
Приказ №128 от «29» августа 2023 г.**



**Положение о школе полного дня  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Пужмезьская основная общеобразовательная школа» Кезского района  
Удмуртской Республики**

**Пужмезь, 2023г.**

Настоящее Положение составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Гражданским кодексом РФ, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СанПиН 2.4.3648-20», Уставом общеобразовательного учреждения.

## **1. Общие положения**

1.1. Образовательное учреждение (далее – ОУ), работающее в режиме школы полного дня, обеспечивает полноценное (до 16.00) пребывание ребёнка в школе.

1.2. Школа полного дня обеспечивает интеграцию основного образования, внеурочной деятельности и дополнительного образования обучающихся в течение дня.

1.3. Школа полного дня создаёт оптимальные условия для самовыражения, самоопределения каждого конкретного обучающегося, способствующие развитию стремления к непрерывному образованию в течение всей активной жизни человека.

1.4. Школа полного дня интегрирует в себе функции общеобразовательного учреждения и учреждения дополнительного образования.

1.5. Режим полного дня способствует формированию образовательного пространства учреждения, объединению в один функциональный комплекс образовательные, развивающие, воспитательные и оздоровительные процессы.

1.6. Школа работает в режиме полного дня, так как 75% обучающихся (с 1-го по 9-й класс) желают пользоваться этой услугой на основании анкетирования родителей: начальный уровень – 100%, основной уровень – 50%.

1.7. Режим школы полного дня определяется ежегодно приказом директора школы в соответствии с социальным заказом населения.

1.8. Для реализации программ профориентационной подготовки школа полного дня заключает сетевые договоры о сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования.

1.9. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности классов-комплектов и ГПД школы продлённого дня.

## **2. Документы школы полного дня**

2.1. Ежегодный приказ директора школы об организации работы школы в режиме полного дня – в соответствии с социальным заказом населения.

2.2. Заявление родителей о зачислении ребёнка в детские объединения, секции, кружки.

2.3. Расписание учебных заданий для классов - комплектов и ГПД, работающих в режиме полного дня с учётом урочно-внеурочной деятельности учащихся во второй половине дня.

2.4. Журналы, где отражена нагрузка педагогов в соответствии с учебным планом второй половины дня.

2.5. Отчёты по питанию.

### **3. Порядок комплектования школы полного дня**

3.1 Зачисление осуществляется приказом директора ОУ к началу учебного года на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

3.2. ОУ организует комплектование классов-комплектов и ГПД для учащихся школы.

3.3. ОУ осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров для функционирования классов-комплектов и ГПД.

### **4. Режим функционирования школы полного дня**

4.1. Режим функционирования классов-комплектов и ГПД, допобразования, внеурочной деятельности строится на основе календарного учебного графика, учебного плана ОУ и с учётом требований СанПиНа на всех уровнях обучения.

4.2. Режимом устанавливается пребывание учащихся в классах-комплектах не более 8 часов (с 8.30 до 16.00).

4.3. Для упорядочения работы школы и возможности создания единого режима для ГПД, образовательный процесс во второй половине дня организуется по урочному принципу.

4.4. График пребывания учащихся в школе устанавливается в соответствии с действующими нормативами. Режим дня в школе полного дня устанавливается педагогическим советом и утверждается директором школы на основании Устава школы.

4.5. График пребывания учащихся в школе во второй половине дня может изменяться в любое время по заявлению родителей.

4.6. Для посещающих школу на базе школьной столовой организуется горячее питание: обед (после 3 урока для обучающихся 1-5 классов, после 4 урока для обучающихся 6-9 классов).

4.7. Режим классов - комплектов полного дня 1-4 классов включает: уроки согласно учебному плану и расписанию занятий, питание учащихся, прогулки на свежем воздухе и активный отдых, самоподготовку, посещение объединений дополнительного образования, физкультурно-оздоровительные мероприятия, занятия по внеурочной деятельности.

4.8. Режим групп полного дня 5-9 классов включает: уроки согласно учебному плану и расписанию занятий, с интеграцией учебных занятий по программам сетевого взаимодействия партнёрских ОУ, посещение объединений дополнительного образования, физкультурно-оздоровительные мероприятия, занятия по внеурочной деятельности.

4.9. Обязательной составляющей режима является активно-двигательная и физкультурно-оздоровительная деятельность обучающихся (посещение гимнастического зала, прогулки, игры в классе, отдых и т.д.). Для работы групп продлённого дня используются учебные кабинеты, мастерские, гимнастический и актовый залы, библиотека и другие учебные помещения. Порядок их использования и ответственность за сохранность оборудования устанавливается директором школы. В организации клубов, занятий по интересам, кружковой и спортивно-массовой работы используются возможности внешкольных учреждений, спортивных залов и стадионов, ЦДТ, РДК, клубов, учебных заведений, библиотек и т.д.

4.10. Для функционирования классов - комплектов полного дня выделяется 30 воспитательных часов на каждую группу для проведения самоподготовки, консультаций, внеурочных занятий и для организации развивающих видов деятельности. В целях обеспечения успешной подготовки учащихся домашних заданий, развития детского творчества и улучшения работы по эстетическому и физическому воспитанию детей, руководители школы полного дня могут привлекать к воспитательной работе учителей, преподавателей, руководителей кружков, волонтеров, а также специалистов предприятий, учреждений и организаций. Занятия в кружках, секциях, клубах и других коллективах проводятся в соответствии с программами, разработанными отдельными педагогами и утверждённым руководителем образовательного учреждения.

4.11. Для реализации дополнительных образовательных программ могут использоваться часы учебного плана в разделе «Дополнительное образование».

4.12. Деятельность ученического коллектива в школе полного дня осуществляется на основе самоуправления и соуправления и направляется на повышение качества образования, укрепление сознательной дисциплины и успешной социализации школьников.

## **5. Управление школой полного дня**

5.1. Директор школы несёт ответственность за создание необходимых условий для работы школы полного дня и общую организацию учебно-воспитательного процесса; обеспечивает охрану жизни и здоровья детей; организует питание и отдых учащихся; принимает специалистов предприятий, учреждений и организаций для работы в школе полного дня по договорённости с руководителями этих предприятий.

Заместитель директора ОУ, курирующий работу школы полного дня, осуществляет планирование, общее руководство и контроль за функционированием классов-групп и сводных ГПД, составляет расписание занятий и режим дня для каждой группы.

5.2. Заместитель директора организует методическую работу с воспитателями, учителями, руководителями кружков школы полного дня, осуществляет контроль за проведением подготовки домашних заданий учащимися; проверяет ведение журнала группы продлённого дня.

5.3. Заместитель директора в тесном взаимодействии с педагогом- организатором, классными руководителями, советником директора по воспитанию организует внеклассную и внешкольную работу с воспитанниками школы полного дня; планирует её и осуществляет контроль за реализацией планов; оказывает методическую помощь учителям, воспитателям, педагогу- организатору, воспитателям дошкольной группы, ученическому активу; привлекает учреждения культуры, детские воспитательные учреждения и общественность к воспитательной работе с детьми.

5.4. Воспитатели отвечают за состояние и организацию учебно-воспитательной работы в закрепленных за ними группах, ведут журналы посещения.

5.5. Преподаватели ОУ, педагоги дополнительного образования проводят занятия согласно утверждённому расписанию, и отвечают за организацию учебно-воспитательного пространства, жизнь и здоровье учащихся.

## **6. Медицинское обслуживание школы полного дня**

6.1. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинским персоналом, который закрепляется органом здравоохранения за общеобразовательным учреждением и наряду с администрацией и педагогическими работниками несёт ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания.

## **7. Организация здоровьесберегающих условий пребывания обучающихся**

### **в школе полного дня**

7.1. Здоровьесберегающие условия пребывания ребёнка в школе, работающей в режиме полного дня, включают в себя:

- создание атмосферы сотрудничества, содружества и сотворчества педагогов, учащихся и родителей;
- наличие психолого-медико-педагогического консилиума;
- организацию горячего питания;
- оборудование мест отдыха и психологической разгрузки;
- систематическое проведение спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий.

## **8. Особенности образовательного процесса в школе полного дня**

8.1. Внеклассная и внешкольная работа в школе полного дня является органической частью всей системы воспитательного процесса школы.

8.2. При организации образовательного процесса следует учитывать следующие факторы:

- оптимизацию процесса реального развития детей и подростков через интеграцию общего, дополнительного образования, профориентационную работу;
- снижение учебной нагрузки школьников за счёт создания единого расписания первой и второй половины дня;
- возможность деления класса на мини-группы за счёт часов дополнительного образования;
- объединение в единый образовательный комплекс образовательного и оздоровительного процессов;
- поляризацию образовательной среды школы с выделением разноакцентированных пространств (кабинет, библиотека, компьютерный класс, спортивный зал, помещения для работы групп, организованных из обучающихся одного или нескольких классов, пространства для общения и уединения, для игр, подвижных занятий и спокойной работы).

8.3. При составлении расписания допускается возможность пересечения основного и дополнительного образования, основного образования и внеурочной деятельности в течение дня. Возможно также внесение в расписание дополнительных предметов по желанию родителей без увеличения предельно допустимой учебной нагрузки учащихся.

8.4. Дополнительное образование учащихся начальной школы осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях (студия, секция, кружок, группа, театр и т.д.). Занятия могут проводиться по программам тематической направленности, комплексным интегрированным программам, направленным как на расширение кругозора, предметных и внепредметных знаний, так и на их углубление. Занятия могут быть организованы как в дополнение к основному образованию (консультации, предметные кружки), так и носить прикладной характер.

8.5. Учащиеся, не посещающие ГПД, также по желанию могут включиться в учебно-воспитательный процесс второй половины дня.

## **9. Финансирование, учёт, отчётность**

9.1. Расходы на содержание школы полного дня, а также расходы по предоставлению учащимся льгот на питание производятся за счёт муниципального бюджета в соответствии с утверждёнными сметами.

9.2. Школа полного дня ведёт отчётность о своей работе по установленным формам перед Управлением образования.