

**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МБОУ «Пужмезьская ООШ» Кезского района УР
на 2022 – 2023 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». Подготовка системных папок по проблеме наставничества. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. 	Сентябрь 2022	Администрация школы
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МБОУ «Пужмезьская ООШ» Кезского района УР	<ol style="list-style-type: none"> Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МБОУ «Пужмезьская ООШ» Кезского района УР. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МБОУ «Пужмезьская ООШ» Кезского района УР. Разработка и утверждение Целевой модели наставничества в МБОУ «Пужмезьская ООШ» Кезского района УР. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МБОУ «Пужмезьская ООШ» Кезского района УР. Назначение координатора и наставников внедрения Целевой модели наставничества в МБОУ «Пужмезьская ООШ» Кезского района 	Август-сентябрь 2022	Администрация школы

		УР. (издание приказа)		
--	--	-----------------------	--	--

		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	1. Проведение мониторинга по выявлению (слабых сторон) предварительных запросов от потенциальных наставляемых.	Сентябрь 2022	Координатор проекта
			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	Октябрь 2022	Администрация школы
			4. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества. (Например, «Учитель – учитель», «Учитель – ученик»)	Октябрь 2022	Администрация школы
		Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	1. Проведение педагогического совета. 2. Проведение родительских собраний. 3. Проведение классных часов. 4. Информирование на сайте школы. 5. Информирование внешней среды.	Август 2022 Октябрь 2022 Ноябрь 2022	Администрация школы
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц:	Ноябрь 2022	Наставник Администрация школы

			<p>классный руководитель, психолог, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p> <p>5. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых.</p>		
		Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	Ноябрь 2022	Наставник координатор
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Октябрь 2022	координатор
			<p>3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.</p>	Ноябрь 2022	Наставник координатор
		Формирование базы наставников	<p>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.</p>	Октябрь-ноябрь 2022	координатор
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	<p>1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы.</p>	Октябрь 2022	координатор
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	<p>1. Подготовить методические материалы для обучения наставников и их сопровождения.</p>	Октябрь-ноябрь 2022	координатор
			<p>2. Организовать «Школу наставников» и провести</p>	Октябрь-ноябрь 2022	координатор

			обучение.		
5.	Формирование наставнических пар	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 2. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 3. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. 	Октябрь - Ноябрь 2022	Администрация школы
		Закрепление наставнических пар	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар».	Октябрь 2022	директор
			2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.	Октябрь 2022	координатор
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	Ноябрь 2022	Наставник координатор
		Организация	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для	В течение года	Наставник координатор

		текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	промежуточной оценки		
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	Май- июнь 2023	Наставник координатор
		Мотивация и поощрения наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Благодарственные письма партнерам. 3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» 	Май 2023	директор
			<ol style="list-style-type: none"> 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организаций-партнеров. 5. Проведение школьного/регионального конкурса профессионального мастерства "Наставник года", "Лучшая пара ". 	В течение года	наставник

